한국전문대학교육협의회
2020년도 상반기 계약직원(신입) 채용 공고

"한국전문대학교육협의회"는 전문대학 교육의 건전한 발전을 도모하기 위하여 「한국전문대학교육협의법」 제2조에 따라 설립된 교육부 산하단체입니다. 우리 협의회에서는 전문대학의 미래를 함께 이끌어 갈 창의적이고 유능한 인재를 다음과 같이 모집 하오니 많은 지원 바랍니다.

1. 채용분야 및 인원

채용구분	채용분야	채용직종	채용인원	담당업무(예정)
계약직 (신입)	기획	전문직 (행정)	1	○ 전문대학 규제완화 및 차별시정 업무지원 ○ 총장회의, 정책현안 대응 업무지원 ○ 기타 기획실 업무지원 등 ☞ 발령예정부서 : 기획실
계약직 (신입)	국제교류	전문직 (행정)	1	○ 전문대학 글로벌 현장학습사업 운영 및 지원 ○ 정부통합운영관리시스템 및 국조보조금 관리 업무 ○ 유학생 유치관련 업무지원 ○ 국내외 유관기관 협력 및 대응 업무지원 등 ☞ 발령예정부서 :역량개발지원실(국제교류부)
계약직 (신입)	입학	전문직 (행정)	1	○ 지역별 입학정보박람회 및 교사설명회 지원 ○ 입학정보책자 발간 ○ 입학전형 관련 각종 통계처리 ○ 기타 입학지원실 업무지원 등 ☞ 발령예정부서 : 입학지원실
계약직 (신입)	연수	전문직 (행정)	1	○ 연수 운영, 지출업무 ○ 전산시스템(홈페이지, 관리자 시스템) 관리업무 ○ 수요자 고충처리 업무 ○ 기타 연수부 업무지원 등 ☞ 발령예정부서 :역량개발지원실(연수부)
계			4	

2. 응시자격

□ 공통사항

ㅇ 연령, 학력 및 전공 : 별도 제한 없음

ㅇ 해외여행에 결격사유가 없는 자

ㅇ 국가공무원법 제33조 및 인사규정 제7조 다음 각 호에 해당되지 아니한 자

★ 참고: 인사규정 제7조(결격 사유) 다음 각호의 1에 해당하는 자는 직원으로 채용할 수 없다.

1. 피성년후견인 또는 피한정후견인
2. 파산자로서 복권되지 아니한 자
3. 금고이상의 형을 받고 그 집행이 종료되거나 집행을 받지 아니하기로 확정된 후 5년을 경과하지 아니한 자
4. 금고이상의 형의 집행유예 또는 선고유예를 받은 경우, 그 기간 중에 있는 자
5. 법원의 판결 또는 다른 법률에 의하여 자격이 상실 또는 정지된 자

5의2.「형법」 제303조 또는「성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법」 제10조에 규정된 죄를 범한 사람으로서 300만원 이상의 벌금형을 선고받고 그 형이 확정된 후 2년이 지나지 아니한 사람

6. 본 협의회에서 징계에 의하여 파면의 처분을 받은 때로부터 5년을 경과하지 아니한 자

□ 응시자격 및 우대사항

채용분야	응시자격	우대사항
기획	“별도 제한 없음”	**[직무관련 자격]** ㅇ 사무자동화(OA) 자격증* 소지자 **[직무관련 경력]** ㅇ 교육관련 기관에서 기획 또는 정책업무 관련 경력자 ㅇ 교육관련 기관 또는 대학행정 근무 경력자 ㅇ 중앙행정기관 등을 대상으로 정책 및 현안 대응 관련 업무 경력자
국제교류	“별도 제한 없음”	**[직무관련 자격]** ㅇ TOEIC 700점 이상 또는 이에 준하는 공인외국어 성적 보유자 ※ 접수마감일 기준 2년 이내 성적만 유효

채용분야	응시자격	우대사항
		ㅇ 영어 회화 가능자 ㅇ 사무자동화(OA) 자격증* 소지자 **[직무관련 경력]** ㅇ 교육관련 기관 및 대학(전문대학)에서 국제교류 관련 업무 경력자 ㅇ 교육관련 기관 또는 대학행정 근무 경력자
입학	“별도 제한 없음”	**[직무관련 자격]** ㅇ 사무자동화(OA)* 자격증 소지자 **[직무관련 경력]** ㅇ 대학(전문대학) 입학전형 관련 업무 경력자 ㅇ 교육관련 기관 또는 대학행정 근무 경력자 ㅇ 데이터 분석 및 통계 관련 업무 경력자
연수	“별도 제한 없음”	**[직무관련 자격]** ㅇ 사무자동화(OA) 자격증* 소지자 **[직무관련 경력]** ㅇ 교육관련 기관 또는 대학행정 근무 경력자 ㅇ 연수 관련 업무 경력자

* 사무자동화(OA) 자격증 인정 범위 : 컴퓨터활용능력, MOS MASTER, 정보기술자격(ITQ), 디지털정보활용능력(DIAT), E-TEST, ICDL, 사무자동화산업기사, 정보처리(기능사/산업기사/기사) 해당
* 채용분야별 공통적으로 국가유공자 등 취업지원 대상자는 관련 법령에 의거 우대

3. 접수기한 및 방법

ㅇ 접수마감 : 2020. 2. 20(목) 18:00까지

ㅇ 제출방법 : 우편 또는 방문 접수(E-mail 접수는 실시하지 않음)

ㅇ 접 수 처 : (04505) 서울 중구 서소문로 38(중림동, 센트럴타워 7층)
한국전문대학교육협의회 기획실 인사담당자

* 우편 접수의 경우, 접수마감일 18:00까지 도착분에 한하여 인정함

4. 제출서류 (지원서, 자기소개서는 본 협의회 지정서식 사용)

- ㅇ 지원서(사진포함) 1부
- ㅇ 자기소개서 1부
- ㅇ 자격증 사본, 경력(또는 재직)증명서(해당자) 각 1부
- ㅇ 취업지원대상자 증명서 (해당자) 각 1부

※ 지원서 및 자기소개서 서식 게재: 전문대교협 홈페이지(www.kcce.or.kr)

5. 전형절차 및 일정

절차	일정
채용공고	2020. 2. 20(목) 까지
지원서 및 제출서류 접수마감일	2020. 2. 20(목) 18:00 까지
서류전형(1차)	2020. 2. 24(월) 이후
면접전형(2차)	2020. 2. 26(수) 이후
합격자 발표	2020. 2. 27(목) 이후
근무 및 인사발령	2020. 3. 1(일) 예정(근무시작일 3.2일 부터)

※ 위 일정은 내부사정에 따라 조정될 수 있음

6. 임용 및 근무조건

□ 임용조건

채용구분	채용분야	채용직종	임용조건 등
계약직 (신입)	기획	전문직 (행정)	ㅇ 계약기간: 2020.3.1~2021.2.28 ※ 근무시작일은 2020.3.2.(월) 예정 ㅇ 계약만료 전 근무평정 결과 등에 따라 정규직 전환 여부 결정
계약직 (신입)	국제교류	전문직 (행정)	

채용구분	채용분야	채용직종	임용조건 등
계약직 (신입)	입학	전문직 (행정)	○ 계약기간: 2020.3.1~2021.2.28 ※ 근무시작일은 2020.3.2.(월) 예정 ○ 계약만료 전 근무평정 결과 등에 따라 재계약(12개월) 여부 결정
계약직 (신입)	연수	전문직 (행정)	

* 근무평정은『직원근무평정규칙(내규)』에 의하며, 근무평정 결과에 따른 정규직 전환 여부 또는 재계약(12개월) 여부 판단은 평정점수 “보통”(70점이상)으로 함

□ 근무조건 등

○ 근무조건 : 본 협의회 내규에 따름

○ 보　　수 : 경력 및 내부 사정 등을 고려하여 결정

※ 4대보험 의무가입, 시간외 근무수당 별도

7. 유의사항 및 안내사항

① <u>반드시 지정서식을 작성하여 제출</u> (임의서식, 채용정보사이트 온라인 이력서는 접수하지 않음)

② <u>우편접수는 접수마감일 18시까지 도착분에 한함</u>

③ 제출서류가 미비하거나 누락된 경우, 심사대상에서 제외할 수 있음

④ 제출서류에 미기재 또는 기재착오, 제출서류 미제출 등으로 인한 불이익은 응시자 본인의 책임으로 함

⑤ <u>자기소개서를 작성할 때 간접적으로 학교명, 가족관계 등이 드러나지 않도록 작성함</u>

⑥ 제출서류에 기재된 사항이 허위로 판명될 경우 임용을 취소할 수 있음

⑦ 응시자와 연락불통 등으로 인한 불이익은 본 협의회가 책임지지 않음

⑧ 국가유공자 등 취업지원 대상자는 관련 법령에 의거 우대

⑨ 응시자 인원이 선발예정인원의 2배수에 미달하는 경우, 서류전형 심사결과 합격자가 없는 경우 채용하지 않거나 재공고할 수 있으며 채용계획은 사정에 따라 변경될 수 있음

⑩ 면접전형은 서류전형 합격자를 대상으로 실시하며, 면접전형의 최종합격자가 채용을 포기하는 경우, 면접전형 성적 차순위자를 합격자로 결정할 수 있음

※ 면접전형장소는 한국전문대학교육협의회 회의실로함

⑪ 채용의 투명성 및 공정성 확보를 위해 인사업무 및 해당 채용분야와 직접 관련 없는 부서의 직원이 서류 및 면접전형 시 입회하여 그 과정을 참관할 수 있음.

⑫ 채용 후 담당업무에 관한 구체적인 사항은 채용결과에 따라 별도 협의를 거쳐 조정될 수 있음

⑬ 응시자의 채용서류(채용 응시를 위해 제출한 일체의 자료를 말함)는 최종합격자 발표일 이후부터 14일까지 보관(확정된 채용대상자의 채용서류는 제외 함)하며, 이 기간 내 응시자는 채용서류 반환을 청구 할 수 있음. 다만, 응시자가 채용서류 반환 청구기간 내 반환을 청구하지 아니한 경우 및 채용서류 반환 청구기간이 지난 경우에는 해당 채용서류를 파기함

※ 채용서류반환청구서 서식을 작성하여 제출

⑭ 본 협의회에서는 **채용분야별 신규채용자에 대하여 응시자격(공통사항) 결격사유에 해당하는지를 확인하기 위하여 신원조회를 할 수 있음.** 이 경우, 신원조회에 필요한 관련 서류 동의서 등을 징구하거나 당사자에게 결격사유 해당 여부에 대한 사실관계 증빙을 요구할 수 있음

8. 채용 관련 문의

○ 협의회 기획실 인사담당자 : 02-3145-1205 / edunara@kcce.or.kr

2020. 2. 10

한국전문대학교육협의회장